

## **§ Öffentliches Verzeichensverzeichnis gemäß § 4 e Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)**

Das BDSG schreibt im § 4 g vor, dass der Beauftragte für den Datenschutz jedermann in geeigneter Weise die folgenden Angaben entsprechend § 4 e verfügbar zu machen hat:

### **1. Name oder Firma der verantwortlichen Stelle**

JobLeads GmbH

### **2. Geschäftsführung**

Christian von Ahlen  
Jan Hendrik von Ahlen  
Martin Schmidt

Beauftragter Leiter der Datenverarbeitung:  
Christian von Ahlen

### **3. Anschrift der verantwortlichen Stelle**

JobLeads GmbH  
Großer Burstah 36-38  
20357 Hamburg  
Deutschland

Fon: +49 (0)40 – 441953-100  
Fax: +49 (0)40 – 441953-129

URL: [www.jobleads.de](http://www.jobleads.de)  
E-Mail: [kundenservice@jobleads.de](mailto:kundenservice@jobleads.de)

### **4. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung**

Gegenstand des Unternehmens ist die Betreibung eines Karriere- und Empfehlungsportals im Internet. Der Kunde hat die Möglichkeit, sich anzumelden, innerhalb des Portals nach Stellenanzeigen zu suchen, sich auf diese zu bewerben oder diese zu empfehlen. Darüber hinaus haben Unternehmen und Personalberater, die einen Nutzungsvertrag mit JobLeads geschlossen haben die Möglichkeit, Stellenanzeigen zu veröffentlichen. Personalberater haben ebenfalls die Möglichkeit, in der Datenbank nach geeigneten Kandidaten zu suchen und mit diesen Kontakt aufzunehmen. Die Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung erfolgt nur zur Ausübung der oben genannten Zwecke.

### **5. Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien**

- Daten von Kandidaten: personenbezogene Daten, z.B. E-Mail-Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, PLZ, Wohnort, Berufserfahrung, Ausbildung, Fähigkeiten, Wunschjob, Daten zur Abrechnung etc.
- Daten von Unternehmen und Personalberatern: Adressdaten, Kontaktdaten, Daten zur Abrechnung.
- Daten von Kooperationspartnern, Geschäftspartnern: Adressdaten, Kontaktdaten, Daten zur Abrechnung.
- Daten von Mitarbeitern, Bewerbern: Personaldaten zur Personalverwaltung, -steuerung und -abrechnung.

### **6. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können**

- Öffentliche Stellen bei Vorliegen vorrangiger Rechtsvorschriften.
- Externer Auftragnehmer (Dienstleistungsunternehmen) entsprechend § 11 BDSG.
- Interne Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Geschäftsprozesse beteiligt sind.
- Weitere externe Stellen, wie z.B. Kreditinstitute (Provisionszahlungen).

**7. Regelfristen für die Löschung der Daten**

Der Gesetzgeber hat vielfältige Aufbewahrungspflichten und -fristen erlassen. Nach Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht. Sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die unter (4.) genannten Zwecke wegfallen.

**8. Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten**

Eine Übermittlung an Drittstaaten ist nicht geplant.

**9. Allgemeine Beschreibung, die es ermöglicht, vorläufig zu beurteilen, ob die Maßnahmen nach § 9 zur Gewährleistung der Sicherheit der Verarbeitung angemessen sind**

Wir setzen technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen ein, um durch uns verwalteten Daten gegen zufällige oder vorsätzliche Manipulationen, Verlust, Zerstörung oder gegen den Zugriff unberechtigter Personen zu schützen. Unsere Sicherheitsmaßnahmen werden entsprechend der technologischen Entwicklung fortlaufend verbessert. Im Detail bedeutet dies, dass wir datenschutzrelevante Angaben auf gesicherten Systemen in Deutschland speichern. Der Zugriff darauf ist nur wenigen befugten Personen möglich, die mit der technischen oder redaktionellen Betreuung der Systeme befasst sind.